

ANEXO CONVOCATORIA

818/2024

RENGLONES

Renglón	Especificación Técnica	Imagen
1	<p>Servicio de alquiler de fotocopiadoras, con funciones de escáner e impresora por doce (12) meses, para sedes Concepción del Uruguay y Villaguay de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p> <p>El servicio que se solicita contempla cinco (5) equipos denominados como "medianos" y un (1) equipo denominado como "grande" para la sede Concepción del Uruguay de la Facultad de Ciencias de la Salud; y un (1) equipo denominado como "grande" para la sede Villaguay.</p> <p>Funciones de la impresora: Impresión y copia doble faz automático (auto dúplex), escaneo doble faz automático (a través de alimentador) y escaneo alimentación vía manual (levantando la tapa del equipo) Año de modelo del equipo: 2019 en adelante. Alimentador automático de documentos (para escanear/copiar) Velocidad de impresión: 40/45 ppm. Resolución de copiado/impresión (como mínimo): 1200 x 1200 dpi. Ciclo mensual: 2.000-6.000 págs. Velocidad de Escaneo (como mínimo): 36 ipm. Resolución de Escaneo: 600 dpi. Área de escaneo: 11" x 17" (27,5cm x 42,5 cm aproximadamente) Reducción y ampliación: 25% - 400%. Debe aceptar formatos de hoja: A4, Legal, Carta, Oficio, y permitir la configuración para copiar de un formato a otro automático. Conexión LAN – Debe permitir el uso compartido en red mediante protocolos TCP/IP. Con Wi Fi y puertos USB. Debe poseer al menos los siguientes modos: Auto Magnification, Auto Paper Select, Auto Tray Switch, Combine Mode.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las características técnicas de los equipos identificados como "grandes", son: tipo de impresora: Multifunción. Tecnología de impresión: Láser. Tipo de impresión: Blanco y Negro. Funciones de la impresora: Impresión y copia doble faz automático (auto dúplex), escaneo doble faz automático (a través de alimentador) y escaneo alimentación vía manual (levantando la tapa del equipo). Año de modelo del equipo: 2019 en adelante. Alimentador automático de documentos (para escanear/copiar). Velocidad de impresión: 55/60 ppm Resolución de copiado/impresión (como mínimo): 1200 x 1200 dpi Ciclo mensual: 5.000-40.000 págs. Velocidad de Escaneo (como mínimo): 36 ipm Resolución de Escaneo: 600 dpi Área de escaneo: 11" x 17" (27,5cm. x 42,5 cm aproximadamente) Reducción y ampliación: 25% - 400% Debe aceptar formatos de hoja: A4, Legal, Carta, Oficio, y permitir la configuración para copiar de un formato a otro automático. Conexión LAN – Debe permitir el uso compartido en red mediante protocolos TCP/IP. Con Wi Fi. Con USB. Debe poseer al menos los siguientes modos: Auto Magnification, Auto Paper Select, Auto Tray Switch, Combine Mode. • El servicio debe incluir insumos (salvo papel), repuestos, instalación sin cargo, servicio técnico y mantenimiento; para todos los equipos objeto de la presente que se encuentren en ambas sedes de la Facultad de Ciencias de la Salud. 	

Renglón	Especificación Técnica	Imagen
1	<ul style="list-style-type: none">• El precio de las copias se revisará trimestralmente, y eventualmente se actualizará mediante Acta Acuerdo entre las partes.• El contrato será por un (1) año, pudiendo prorrogarse por un (1) año más, siempre que exista acuerdo entre las partes.• El servicio debe incluir 23.000 copias e impresiones mensuales considerando en dicho total a la sumatoria de copias e impresiones realizadas por todos los equipos que se soliciten; y se requiere al oferente cotizar el valor de cada copia e impresión excedente. Excepto para el mes de ENERO, donde la Universidad dispone el receso estival, el servicio debe incluir sólo las copias e impresiones mensuales efectivamente realizadas por todos los equipos que se soliciten.• Durante la vigencia del contrato por el servicio, la Facultad podrá requerir al contratante la incorporación de nuevos equipos, lo que quedará plasmado en Acta Acuerdo entre las partes.	