

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: Universidad Nacional de Entre Ríos

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 688/2018
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por monto
Expediente: EXP : 585/2018
Objeto de la contratación: Contratación de servicios gastronómicos, bebidas y musicalización para la despedida de fin de año 2018
Rubro: Alimentos, Ceremonial
Lugar de entrega único: Fac. de Cs. de la Administración (Monseñor Tavella 1424 (3200) CONCORDIA, Entre Ríos)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos	Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos
Plazo y horario:	de lunes a viernes, de 16 a 22 hs.	Plazo y horario:	de lunes a viernes, de 16 a 22 hs.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos	Lugar/Dirección:	Monseñor Tavella 1424, (3200), CONCORDIA, Entre Ríos
Fecha de inicio:	03/12/2018	Día y hora:	06/12/2018 a las 20:30 hs.
Fecha de finalización:	06/12/2018 a las 20:30 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	SERVICIO LIBRE DE PIZZAS, EMPANADAS, CANASTILLAS Y	UNIDAD	1,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	SÁNDWICHES DE PAN DE MIGA, PARA UN MÍNIMO DE 40 PERSONAS (CANTIDAD VARIABLE ENTRE 40 Y 80 PERSONAS, A CONFIRMAR 72 HORAS ANTES DEL EVENTO). INCLUYE SERVICIO DE UN MOZO, VAJILLA Y COMPRENDE MÍNIMAMENTE 5 VARIETADES DE PIZZAS, EMPANADAS DE CARNE, JAMÓN Y QUESO, CAPRESSE, CEBOLLA Y ROQUEFORT, CANASTILLAS DE VERDURAS Y SÁNDWICHES DE JAMÓN Y QUESO, QUESO, ROQUEFORT, LENGUA, PECETO Y TRIPLES CON VERDURA . LA FECHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO ES EL DÍA VIERNES 14/12/2018, A PARTIR DE LAS 21.30, EN EL PATIO INTERNO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN. EL VALOR A COTIZAR ES POR PERSONA Y SE ABONARÁ SEGÚN LA CANTIDAD DE COMENSALES QUE ASISTAN AL EVENTO. SE GARANTIZARÁ EL PAGO MÍNIMO CORRESPONDIENTE A 40 (CUARENTA) PERSONAS, SE PUEDEN PRESENTAR ALTERNATIVAS EN PLANILLAS SEPARADAS		
2	SERVICIO LIBRE DE PATA FLAMBEADA, DEBEN SER 2 PATAS UNA DE CARNE PORCINA (peso promedio aproximado 9 kilogramos) Y UNA DE CARNE BÓVINA (peso promedio aproximado 12 kilogramos) CON PANES Y DISTINTAS SALSAS (COMO MÍNIMO 5 VARIETADES). INCLUYE SERVICIO DE UN MOZO. LA FECHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO ES EL DÍA VIERNES 14/12/2018, A PARTIR DE LAS 21.30, EN EL PATIO INTERNO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN.	UNIDAD	1,00
3	SERVICIO DE MESA DULCE: 2 ROGEL, 1 LEMMON PIE, 1 TARTA DE COCO Y DULCE DE LECHE, 2 TARTAS FRUTALES DE ESTACIÓN, 1 TARTA DE FRUTOS ROJOS, 1 CHEESECAKE, 1 MARQUISSE, 1 BROWNIE. LA FECHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO ES EL DÍA VIERNES 14/12/2018, A PARTIR DE LAS 21.30, EN EL PATIO INTERNO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN.	UNIDAD	1,00
4	SERVICIO DE PROVISIÓN DE BEBIDAS FRÍAS EN CONSIGNACIÓN PARA 80 PERSONAS (VINOS BLANCOS (12 BOTELLAS POR 750 CC) Y TINTOS (18 BOTELLAS POR 750 CC), CERVEZAS PRIMERAS MARCAS(72 BOTELLAS POR 1000 CC), SIDRAS (18 BOTELLAS POR 910 CC), GASEOSAS PRIMERAS MARCAS (30 BOTELLAS DE 2250 CC) - COMUNES (COLA 12 BOTELLAS, LIMA LIMON 6 BOTELLAS, POMELO Y/O NARANJA 6 BOTELLAS) Y DE BAJO CONTENIDO DE AZÚCARES (6 BOTELLAS) Y AGUA MINERAL (24 BOTELLAS DE 500 CC), SE DEBE ACLARAR LAS MARCAS QUE SE COTIZAN). INCLUYE LA PROVISIÓN DE 2 FREEZERS Y HIELO EN BOLSAS. LA FECHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO ES EL DÍA VIERNES 14/12/2018, A PARTIR DE LAS 21.30, EN EL PATIO INTERNO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN. SE ABONARÁ SEGÚN LO CONSUMIDO EFECTIVAMENTE.	UNIDAD	1,00
5	SERVICIO DE DISC JOCKEY, SONIDO E ILUMINACIÓN. LA FECHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO ES EL DÍA VIERNES 14/12/2018, A PARTIR DE LAS 21.30, EN EL PATIO INTERNO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN.	UNIDAD	1,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Normativa Aplicable

La presente Contratación se regirá por las disposiciones contenidas en el presente pliego particular, el Pliego de Condiciones Generales aprobado por ORDENANZA N°445 , el Reglamento de compras y contrataciones aprobado por la mencionada ordenanza, y el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado N°

1.023/2001. La ordenanza puede ser consultada en el digesto de la Universidad, "digesto.uner.edu.ar"

ARTÍCULO 2: OFERTAS

Las ofertas se podrán presentar mediante dos modalidades:

1- Sobre cerrado, en AV. MONS. TAVELLA 1424, en original precisándose en dicho sobre el lugar, día y hora de la apertura y los datos del expediente y de la contratación que correspondan.

2.- Por Correo Electrónico a la dirección compras@fcad.iner.edu.ar, el que podrá ser recibido hasta el día y hora establecidos. En este caso la documentación a presentar deberá ser escaneada y adjuntada en dicho correo. En el asunto del mismo, se deberán precisar los datos del expediente y de la convocatoria que correspondan. Se deberá enviar el correo con "acuse de recibo", "Solicitud de confirmación automática de entrega" etc. Dicho acuse será utilizado como única constancia de entrega de la oferta, la que se considerará presentada en la hora y día indicado en el mismo.

Las propuestas deberán estar firmadas por el titular o su representante legal.

La propuesta deberá contener la siguiente documentación:

- * La oferta económica consignando precios unitarios y precios totales (los primeros en números y los últimos en números y letras).
- * Razón social.
- * Domicilio legal y real.
- * Dirección de correo electrónico para realizar las notificaciones pertinentes, según el régimen de notificaciones electrónicas establecido en la Ordenanza N° 392/12, que podrá ser consultada en la página web: www.digesto.uner.edu.ar.
- *Numero de Teléfono
- * Constancia de inscripción emitida por AFIP.
- * Condición frente al impuesto sobre los Ingresos Brutos, presentando constancia. En caso de ser exento adjuntar dicha constancia. En caso de estar inscripto en convenio multilateral adjuntar el formulario N° "05", último presentado o el que lo reemplace en el futuro.
- * Constancia bancaria de tipo y número de cuenta bancaria, clave bancaria uniforme (CBU) a nombre del oferente con indicación de la razón social del banco emisor, N° de sucursal y CUIT.

INFORMACIÓN A SUMINISTRAR

Al momento de realizar la oferta los interesados deberán suministrar la información que se detalla a continuación::

a) Personas humanas:

I) Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real, estado civil y número de documento de identidad.

II) Fotocopia del documento nacional de identidad certificado por autoridad competente.

III) Número de teléfono y/o fax.

b) Personas jurídicas:

I) Lugar, fecha, objeto y duración del contrato social con copia certificada por autoridad competente del mismo y datos de inscripción registral o de la constancia de iniciación del trámite respectivo.

II) Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración, con copia certificada por autoridad competente del instrumento de designación.

III) Fechas de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización, con copia certificada por autoridad competente del instrumento que lo indique.

ARTÍCULO 3: FORMA Y PLAZO DE PAGO

El pago se efectuará preferentemente por transferencia bancaria y excepcionalmente mediante cheque de plaza, librado "NO A LA ORDEN y CRUZADO", dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la recepción definitiva de los bienes o servicios adjudicados. En ningún caso se efectuará pago anticipado. La Universidad es agente de retención de impuestos provinciales y nacionales.

La facturación deberá ser adjuntada en el envío de la mercadería o enviada por correo electrónico a la casilla de correo electrónico de la Unidad Operativa de Compras de la Unidad Académica que tramite la Licitación CUIT UNER : 30-56225215-7 IVA EXENTO

ARTÍCULO 4: FORMA Y PLAZO DE ENTREGA

Los SERVICIOS serán provistos por el oferente en el patio interno de la Facultad de Ciencias de la Administración, el día 14 de diciembre de 2018 a partir de las 21 y 30. Los gastos de traslado, descarga y prestación del servicio serán por cuenta del adjudicatario.

ARTÍCULO 5: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

La oferta se mantendrá por 15 (Quince) días hábiles.

ARTÍCULO 6: Evaluación de Ofertas:

luego de analizadas las ofertas y las situaciones de los oferentes se determinaran las ofertas admitidas y no admitidas. De las admitidas se establecerá un orden de merito considerando el factor económico de las mismas. Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación dentro de los TRES (3) días de su notificación, previa integración de la garantía de impugnación.

ARTÍCULO 7: Adjudicación:

La adjudicación se realizará por renglón, el organismo contratante adjudicará a las ofertas que considere más conveniente.

ARTÍCULO 8: NOTIFICACIONES

La notificación del Dictamen de Evaluación, Adjudicación y Orden de Compra se realizará según el régimen de notificaciones electrónicas establecido en la Ordenanza N° 392/12 de la Universidad.

ARTÍCULO 9: DISPOSICIONES GENERALES

Esta Universidad aplica lo dispuesto en el Decreto 312/2010 "Sistema de protección integral de los discapacitados", y lo dispuesto en la ley 25.551 "Compre Trabajo Argentino".

ARTÍCULO 10: Control por parte del Licitante - Inhabilidad para contratar

Control por parte del Licitante - Inhabilidad para contratar

Los oferentes que cuenten con alguna sanción en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 26940, estará inhabilitado para contratar con el Estado Nacional.

Por otro lado; aquel oferente que tenga algún incumplimiento tributario y/o previsional quedará inhabilitado para contratar de acuerdo a lo dispuesto en el inciso f) del Artículo N°28 del 1023/2001. Esta situación se consultará en AFIP, de acuerdo al procedimiento previsto en la Resolución General de AFIP 4164/2017.

Para consultar el detalle de las deudas líquidas y exigibles y la falta de presentación de declaraciones juradas, el contribuyente deberá ingresar al Sistema Cuentas Tributarias y seleccionar en el menú la opción "Detalle de Deuda Consolidada" y, dentro de esta opción, el trámite "Consulta de deuda proveedores del estado"

Así también están inhabilitados para contratar los que se encuentren dentro de los supuestos establecidos por el Dto delegado 1023/2001 y su reglamentación (Ordenanza N° 445)

ARTÍCULO 11: Moneda de Cotización

La cotización deberá realizarse en PESOS MONEDA NACIONAL.

ARTÍCULO 12: CONTROVERSIA

En caso de controversia es competente la justicia Federal de Concepción del Uruguay, provincia de Entre Ríos.

ARTÍCULO 13: DISPOSICIONES FINALES

En lo no previsto por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, se aplicarán supletoriamente, disposiciones contenidas, en el Pliego de Condiciones Generales aprobado por ORDENANZA N°445, el Reglamento de compras y contrataciones aprobado por la mencionada ordenanza, y el Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por Decreto Delegado N° 1.023/2001

ARTÍCULO 14: DATOS DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

DATOS DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

Oficina de contratación: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Dirección: AV. MONS. TAVELLA 1424, CONCORDIA (C.P. 3200)

Teléfono: 0345 – 4231424

Dirección de correo electrónico: compras@fcad.uner.edu.ar

Las consultas relativas a esta contratación deberán ser remitidas al correo electrónico a la casilla de correo electrónico compras@fcad.uner.edu.ar

Oficina de contratación: Compras y contrataciones de la Facultad de Ciencias de la Administración

